



ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อในโครงการปริญญาโททางบริหารธุรกิจ (MBA)

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (หลักสูตรภาษาไทย)

(จัดการเรียนการสอนที่ มธ. ท่าพระจันทร์)

คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี ประจำปีการศึกษา 2566

.....

โดยที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เห็นสมควรเปิดรับสมัครสอบบุคคลเพื่อเข้าศึกษาโครงการปริญญาโททางบริหารธุรกิจ (MBA) หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (หลักสูตรภาษาไทย) (จัดการเรียนการสอนที่ มธ. ท่าพระจันทร์) คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี ประจำปีการศึกษา 2566 จึงขอประกาศรายละเอียดวิธีการรับสมัครและการคัดเลือกดังต่อไปนี้

1. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์

2. คุณสมบัติผู้เข้าศึกษา

รับนักศึกษาชาวไทยหรือนักศึกษาต่างชาติที่สามารถสื่อสารเป็นภาษาไทยได้เป็นอย่างดี ดังต่อไปนี้

2.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีไม่จำกัดสาขา

2.2 มีประสบการณ์การทำงานไม่ต่ำกว่า 3 ปี ยกเว้น จะต้องมีความรู้สมมติโดดเด่นชัดเจนได้ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหาร

2.3 เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อ 22 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561

3. การสมัครสอบ

3.1 วิธีการสมัครสอบ

สมัครผ่านระบบ Online ที่ www.grad.tbs.tu.ac.th

ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565 - 6 กุมภาพันธ์ 2566 ค่าธรรมเนียมการสมัคร 500 บาท

กำหนดการชำระค่าธรรมเนียมในการสมัคร และค่าธรรมเนียมธนาคาร (ดังแสดงในใบชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร)
โดยสามารถยื่นชำระค่าธรรมเนียมได้ 4 ช่องทาง ดังนี้

1) ชำระผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร

2) ชำระผ่าน Internet Banking

3) ชำระผ่านเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ (ATM) โดย E-mail หลักฐานการชำระค่าธรรมเนียม พร้อมเลขประจำตัวประชาชน และเลขที่ใบสมัคร ที่ E-mail: grad@tbs.tu.ac.th

4) ชำระผ่านบัตรเครดิตในหน้าเว็บไซต์การรับสมัคร

ผู้สมัครสามารถชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร ตามช่องทางที่ 1-3 ผ่านธนาคารดังต่อไปนี้

1) ธนาคารกรุงไทย

2) ธนาคารกสิกรไทย

3) ธนาคารทหารไทยธนชาติ

ค่าธรรมเนียมชำระ ณ ที่ทำการธนาคาร

- 1) ธนาคารทหารไทยธนชาติ, ธนาคารกรุงไทย 15 บาท ทั่วประเทศ
- 2) ธนาคารกสิกรไทย อัตราในกรุงเทพฯ / ปริมาณ 15 บาท ต่างจังหวัด 25 บาท

หากผู้สมัครชำระเงินนอกเหนือจากวิธีการและช่วงเวลาที่กำหนดถือว่าเป็นโมฆะ โดยผู้สมัครไม่สามารถขอรับคืนเงินหรือเลื่อนการสมัครสอบ หรือโอนเงินให้กับผู้สมัครรายอื่นได้

หน่วยบัณฑิตศึกษาขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินให้แก่ผู้สมัครในทุกกรณี

ใบชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร ประกอบด้วย 2 ส่วนคือ

ส่วนที่ 1 เป็นรายละเอียดเกี่ยวกับการสมัคร และค่าธรรมเนียมที่ต้องชำระ เมื่อชำระเงินแล้ว เจ้าหน้าที่ธนาคารจะประทับตราธนาคารเพื่อเป็นหลักฐานการชำระเงิน ซึ่งถือเป็นใบเสร็จรับเงิน

ส่วนที่ 2 เป็นหลักฐานการรับเงินของธนาคาร ซึ่งเจ้าหน้าที่ธนาคารจะฉีกส่วนนี้เก็บไว้

* สามารถตรวจสอบสถานะการชำระเงินหลังจากที่ท่านชำระเงินแล้ว ประมาณ 7 วันทำการ โดยการ Login ที่ www.gradreg.tbs.tu.ac.th

หากสถานะการชำระเงินไม่ถูกต้อง กรุณาแจ้งหน่วยบัณฑิตศึกษาเพื่อตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้งและหากมีปัญหาในการสมัครผ่านระบบ Online ติดต่อหน่วยบัณฑิตศึกษา ห้อง F-310 ชั้น 3 อาคารธรรมศาสตร์ 60 ปี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์ E-mail: grad@tbs.tu.ac.th โทร. 0-2613-2263, 0-2623-5718

3.2 ขั้นตอนการสมัครสอบ

ส่งหลักฐานการสมัครสอบ โดยการ upload File ในระบบสมัครสอบ หรือส่งทาง E-mail: mbatu@tbs.tu.ac.th ภายในวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2566

หลักฐานการสมัครสอบ

- 1) ผลสอบภาษาอังกฤษ (TU-GET หรือ TOEFL หรือ IELTS หรือ TU005 และ TU006 ที่ได้ค่าระดับ P) คะแนนทั้ง 4 ประเภท ต้องเป็นผลคะแนนสอบไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร
- 2) ผลสอบของ SMART-II (ผลคะแนนสอบไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร) โครงการฯ จะนำผลคะแนนที่ดีที่สุดของผู้สมัครสอบ จากศูนย์ทดสอบสมรรถนะแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยตรง
- 3) สำเนาใบรับรองผลการศึกษา (Transcript) ฉบับสมบูรณ์ที่ระบุวันสำเร็จการศึกษา
- 4) เอกสารรับรองการทำงานจากหน่วยงานหรือหลักฐานอื่นใดในการแสดงถึงประสบการณ์การทำงานทั้งหมดนับถึงวันที่ 1 สิงหาคม 2566 (ขอให้ระบุช่วงเวลา)

การทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ TU-GET (Thammasat University Graduate English Test)

การสมัครสอบ

ผู้สนใจเข้าศึกษาในโครงการฯ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

สอบภาษาอังกฤษ (TU-GET)

- TU-GET Paper-based Test (PBT)

- TU-GET Computer-based Test (CBT)

ตามรอบที่กำหนด โดยกำหนดการสามารถติดตามได้ที่ www.litu.tu.ac.th

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

สถาบันภาษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์

วันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา 08.30-18.30 น. วันเสาร์ - วันอาทิตย์ เวลา 08.30-16.00 น.

(เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์)

โทรศัพท์ 0-2623-5134, 08-7972-7755 โทรสาร 0-2623-5138

E-mail: tuget@litu.tu.ac.th

การทดสอบทักษะด้านการจัดการระดับปริญญาโท (SMART-II)

การสมัครสอบ

สมัครผ่านระบบ Online ตามรอบที่กำหนด โดยกำหนดการสามารถติดตามได้ที่ www.smart.tbs.tu.ac.th

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

ศูนย์ทดสอบสมรรถนะแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

โทรศัพท์ 0-2613-2199, 0-2224-9730 โทรสาร 0-2226-4511

E-mail: smart@tbs.tu.ac.th

4. **จำนวนแผนรับ** 160 คน

5. **ปฏิทินการสอบคัดเลือก**

ส่งหลักฐานการสมัครสอบ โดยการ upload File ในระบบสมัครสอบ หรือส่งทาง E-mail: mbatu@tbs.tu.ac.th
ภายในวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2566

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์

วันพุธที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566

ที่ www.grad.tbs.tu.ac.th และ www.mba.tbs.tu.ac.th

สอบสัมภาษณ์

วันเสาร์ที่ 11 มีนาคม 2566

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา

วันจันทร์ที่ 27 มีนาคม 2566

ที่ www.grad.tbs.tu.ac.th และ www.mba.tbs.tu.ac.th

รายงานตัว

วันจันทร์ที่ 3 - วันพุธที่ 5 เมษายน 2566

เปิดภาคการศึกษา

สิงหาคม 2566

6. **เงื่อนไขอื่น ๆ ในการสมัครสอบ**

เมื่อมหาวิทยาลัยประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบสัมภาษณ์แล้ว ให้ผู้มีสิทธิ์เข้าสอบสัมภาษณ์ยื่นหนังสือให้คำรับรอง (Confidential Recommendations) อย่างน้อย 1 ฉบับ และอย่างมากไม่เกิน 3 ฉบับ ตามแบบที่กำหนด ในวันที่สอบสัมภาษณ์ ทั้งนี้ หนังสือรับรองควรเป็นหนังสือรับรองจากอาจารย์ หรือ หนังสือรับรองจากที่ทำงาน

7. **เงื่อนไขการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา**

7.1 ผู้ที่ผ่านการรับเข้าศึกษาต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่นายทะเบียนกำหนดภายใน 14 วันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษา เว้นแต่กรณีมีเหตุผลความจำเป็นนายทะเบียนอาจอนุญาตผ่อนผันการขึ้นทะเบียนได้ แต่ต้องไม่เกินภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษาแรก

ผู้ที่ผ่านการรับสมัครโดยใช้วุฒิการศึกษาจากต่างประเทศต้องยื่นใบสำคัญแสดงวุฒิการศึกษาต่อคณะในวันที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาด้วย แต่หากยังไม่สามารถนำส่งได้นายทะเบียนอาจผ่อนผันให้นำมาส่งในภายหลัง แต่ต้องไม่เกินภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษาแรก หากพ้นกำหนดเวลาที่ผ่อนผันให้แล้วยังไม่อาจนำส่งได้ให้นายทะเบียนเพิกถอนการขึ้นทะเบียนการเป็นนักศึกษา

7.2 ผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาสังกัดหลักสูตรใดแล้วจะย้ายหลักสูตรมิได้ เว้นแต่จะมีเหตุผลและความจำเป็นให้นักศึกษายื่นคำร้องพร้อมแสดงเหตุผลต่อคณบดีเพื่อขออนุมัติจากคณะกรรมการประจำคณะ

การขอย้ายหลักสูตรจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะของหลักสูตรที่จะขอย้ายไปศึกษาและให้แนวเวลาการศึกษาตั้งแต่การศึกษาในหลักสูตรเดิมด้วย

เมื่อได้รับความเห็นชอบตามวรรคสองแล้วให้นับระยะเวลาการศึกษาตั้งแต่เป็นนักศึกษาในหลักสูตรเดิมด้วย

7.3 หากมีการตรวจพบว่าผู้ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาไม่มีคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้าม ตามข้อบังคับฯ หรือได้ใช้เอกสารหลักฐานประกอบการขึ้นทะเบียนอันเป็นเท็จ ให้นายทะเบียนเสนอต่ออธิการบดีเพิกถอนการขึ้นทะเบียนการเป็นนักศึกษาผู้นั้น

หากมีกรณีตามวรรคหนึ่งปรากฏขึ้นกับผู้สำเร็จการศึกษาไปแล้ว ให้อธิการบดีเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพิกถอนปริญญาบัตรผู้นั้น

8. การยื่นหลักฐานในวันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่เมื่อมหาวิทยาลัยได้ประกาศผลการสอบคัดเลือกชั้นสุดท้ายแล้ว ให้ผู้ที่ผ่านการคัดเลือก และมีสิทธิ์เข้าศึกษาดำเนินการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา เพื่อมีสถานภาพนักศึกษาให้ครบถ้วนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดตามรายละเอียดขั้นตอนของสำนักงานทะเบียนนักศึกษา ที่ www.reg.tu.ac.th

9. ค่าใช้จ่ายในการศึกษาตลอดหลักสูตร 361,420 บาท

ประกาศ ณ วันที่ 20 ตุลาคม พ.ศ. 2565

Chal. C.

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาลี เจริญลาภนพรัตน์)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายรับเข้าศึกษา

ปฏิบัติกรแทนอธิการบดี